

TvT

Treasure Valley Transit
Treasure Valley Transit

Treasure Valley Transit

TÍTULO

VI PLAN

2018

1. Título VI Política Declaración

Título VI de la Derechos civiles Ley de 1964 prohíbe discriminación por motivos de raza, color, o nacional origen, sexo, edad, discapacidad o represalia en programas y ocupaciones recepción Federal financiero asistencia.

Derechos civiles Restauracion Ley de 1987 (Público Ley 100.259) y subsecuente actos relacionados , proporciona que ninguna persona será excluido de participar en, ser negado los beneficios de, o de otro modo sujeto a discriminación bajo cualquier programa o actividad recibir Federal financiera asistencia de la Departamento de Transportes. Ver también Circular FTA 4702.1. segundo

Este Título VI Política Declaración y su contenido tambien aplica a cualquier y todo de TVT 's sub - recipientes.

Si tú sensación usted es siendo negado participación en o siendo negado los beneficios de la tránsito servicios previsto por TVT , o de lo contrario siendo discriminado contra debido a tu carrera, color, nacional origen, género, años, o discapacidad, tú mayo contacto TVT 's Título VI Oficial a:

TVT
A la atención: Contacto del Título VI, Terri Lindenberg
Treasure Valley Transit
1136 W. Finch Drive
Nampa, ID 83651
208-463-9111
terri@treasurevalleytransit.com

2. Título VI Información Diseminación

Título VI información carteles será prominentemente y públicamente mostrado en la TVT instalaciones y en los vehículos de rentas . El nombre del Título VI coordinador está disponible en TVT 's sitio web, a www.treasurevalleytransit.com Adicional información relacionada a la no discriminación obligación puede ser obtenido de la TVT Coordinador del Título VI .

Título VI La información será difundida a TVT. empleados anualmente A través de Reuniones de Inscripción Abierta . Se les pedirá a los empleados que firmen un reconocimiento de que tener estado recordado de Política de TVT declaración y de su responsabilidades en su diario trabajo y deberes

Durante Nuevo empleado Orientación, los nuevos empleados serán Dada una copia de este plan e informada de las disposiciones del título VI, y TVT 's expectativas de realizar su deberes en consecuencia.

A todos los empleados se les proporcionará un dupdo del título VI Plan y son necesario para firmar un Acuse de recibo.

3. Subcontratistas y vendedores

Todos los contratistas y vendedores que reciben pagos desde TVT donde financia se origina desde alguna federal La asistencia está sujeta a lo dispuesto en el Título VI. del Derechos civiles Acto de 1964 como enmendado

Contratos escritos contendrá la no discriminación idioma, ya sea directamente o a través de la oferta especificación paquete que se convierte un asociado componente de el contrato

4. Grabar Acuerdo

los Título VI Coordinador mantendrá permanente archivos, cual incluir, pero no son limitados a, firmado acuses de recibo desde el empleados indicando la recibo de TVT 's Título VI Plan, copias de el Título VI Quejas o juicios y afines. documentación, archivos de correspondencia hacia y desde los reclamantes, y Título VI investigaciones

5. Título VI Queja Procedimientos

Cómo para presentar un título VI Queja?

Cualquier persona que crea que él o ella, individualmente, como miembro de una clase específica, o en relación con una empresa comercial en desventaja, ha sido objeto de discriminación prohibida por el Título VI de la Ley de Derechos Civiles de 1964, la Ley de Estadounidenses con Discapacidades de 1990, la Sección 504 de la Ley de Rehabilitación Vocacional de 1973 y la Ley de Restauración de Derechos Civiles de 1987, según enmendada, pueden presentar una queja ante Treasure Valley Transit . Una queja también puede ser presentada por un representante en nombre de dicha persona. Todas las quejas serán referidas a Terri Lindenberg, El Coordinador del Título VI para revisión y acción.

Para que la queja sea considerada bajo este procedimiento, el demandante debe presentar la queja a más tardar 180 días después de:

- una) La fecha del presunto acto de discriminación; o
- segundo) Donde haya habido un curso continuo de conducta, la fecha en que se suspendió esa conducta.

En cualquier caso, Terri Lindenberg o su designado pueden extender el tiempo para presentar o anular el límite de tiempo en interés de la justicia, especificando por escrito la razón para hacerlo.

Las quejas deben presentarse por escrito y deben estar firmadas por el reclamante y / o el representante del reclamante. Las quejas deberán exponer lo más completamente posible los hechos y circunstancias que rodean la discriminación reclamada. En el caso de que una persona presente una queja verbal de discriminación a un funcionario o empleado de Treasure Valley Transit, la persona será entrevistada por el Coordinador del Título VI. Si es necesario, el Coordinador del Título VI ayudará a la persona a reducir la queja a escribir y enviará la versión escrita de la queja a la persona para su firma. La queja se manejará de acuerdo con los procedimientos de investigación del Patrocinador, tal como se describe a continuación.

Tenga en cuenta esta excepción a los procedimientos a continuación : Todas las quejas relacionadas con la accesibilidad para personas discapacitadas deben enviarse directamente al Departamento de Transporte de Idaho (ITD) para su investigación.

Dentro de los 10 días, el Coordinador del Título VI acusará recibo de la denuncia , informará al reclamante de la acción tomada o propuesta para procesar la denuncia, y notificará al reclamante sobre otras vías de reparación disponibles, como ITD y / o el Departamento de los EE. UU. de Transporte (USDOT).

Treasure Valley Transit asesorar ITD dentro de los 10 días siguientes a la recepción de las alegaciones. En general, la siguiente información se incluirá en cada notificación a ITD:

- una) Nombre, dirección y número de teléfono del demandante.
- segundo) Nombre (s) y dirección (es) de los presuntos funcionarios discriminatorios.
- do) Bases de la queja (raza, color, origen nacional o sexo)
- re) Fecha del presunto acto o actos discriminatorios.
- mi) Date de denuncia recibida a Treasure Valley Transit.
- F) Una declaración de la queja.
- sol) Otras agencias (estatales, locales o federales) donde se ha presentado la queja.
- h) Una explicación de las acciones que Treasure Valley Transit ha tomado o propuesto para resolver el problema planteado en la queja.

Dentro de los 60 días, el Coordinador del Título VI llevará a cabo una investigación de la acusación y, basándose en la información obtenida, emitirá una recomendación para la acción en un informe de hallazgos al representante autorizado de Treasure Valley Transit . La queja debe ser resuelta por medios informales siempre que sea posible. Tales intentos informales y sus resultados se resumirán en el informe de hallazgos.

Dentro de los 90 días posteriores a la recepción de la queja, el representante autorizado de Treasure Valley Transit notificará al demandante por escrito la decisión final alcanzada, incluida la disposición propuesta del asunto. La notificación informará al demandante de sus derechos de apelación con ITD, o USDOT, si no están satisfechos con la decisión final emitida por Treasure Valley Transit . El Coordinador del Título VI también le proporcionará a ITD una copia de esta decisión y un resumen de los resultados al finalizar la investigación.

Los contactos para las diferentes jurisdicciones administrativas del Título VI son los siguientes:

TVT

A la atención: Contacto del Título VI, Terri Lindenberg
Treasure Valley Transit
1136 W. Finch Drive
Nampa, ID 83651
208-463-9111
terri@treasurevalleytransit.com

Departamento de Transporte de Idaho
Oficina de Igualdad de Oportunidades de Empleo - Programas Externos
Gerente de EEO, Coordinador de Título VI y ADA
PO Box 7149
Boise, ID 83707-1129
208-334-8852

Administración Federal de Tránsito Oficina de Derechos
Civiles Atención: Título VI Programa Coordinador
915 segundo Avenida, Suite 3142
Seattle Washington 98174
(206) 220-7954
(206) 220-7959

6. Limitado Inglés Competencia (LEP) Plan

Plan Gol

TVT deberá proporcionar calidad asistencia lingüística Servicios a individuos con limitada Inglés dominio, en una oportuno manera, para garantizar significativa acceso a los programas, servicios y ocupaciones.

Plan Propósito

Para eliminar o reducir el dominio limitado del inglés como una barrera o impedimento para acceder TVT 's Servicios principales.

TVT Se centrará en los representantes con actividades que tienen las interacciones mas con LEP individuos y en programas que tiene información vital que afectar el provisión de un servicio, beneficio, o el imposición de una carga TVT representantes deben evaluar el general naturaleza, propósito y consecuencias de su interacciones con el público en general o las poblaciones LEP utilizando el siguiente categoría definiciones:

Categoría I --- Representantes cuya misión o primario la función es la provisión de servicios, información, o asistencia a la general público puede tener significativo contacto o interacción con Poblaciones LEP .

Categoría 2 - Representantes cuyas primarias la función es servir el interno administración y necesidades administrativas de TVT sí puede tener interacciones con LEP individuos que son infrecuente y secundario a los servicios realizado por estos representantes

Categoría 3 - Representantes cuyas primarias La función es la prestación de servicios. información, o asistencia a la público mayo tener previsible y interacciones periódicas con identificable Poblaciones LEP .

Categoría 4 - Representantes cuyas primarias la función es servir lo legal, investigador, y política necesidades de TVT

Categoría 5 - Representantes cuyas primarias La función es la prestación de servicios. Información, o asistencia a terceros. entidades que no son generalmente Inglés limitado competencia, mayo servir no significativo Poblaciones LEP .

Representantes cuyos misión cumple con la definición de las categorías 1 a 5 será requerido para sigue esto escrito Plan LEP o designado un Punto LEP de contacto, de acuerdo con todos regulaciones y pautas Solamente aquellos representantes que certifiquen que ellos no operar o administrar cualquier programa o actividad que presta servicios, información o asistencia a la público en general y sus programas y las actividades tienen no significativo previsible o periódico Contacto o interacción con identificable. Población LEP ; Y, sus interacciones con el

público hacen. No implica un impacto directo e inmediato en la persona. salud, personal seguridad, o otro importante interés, mayo designar y Contacto LEP .

Con el fin de lograr la objetivo de sentido acceso a programas y actividades de LEP personas, cada representante, programa y actividad de TVT deberá:

- a. Realizar una necesidades y capacidad evaluación
- segundo. Organizar la asistencia de lenguaje oral , como sea apropiado
- do. Traducir documentos vitales en idiomas. otro que Inglés bajo petición o como apropiado
- re. Entrenar primera línea y personal directivo
- mi. Proporcionar notificación a los clientes de la disponibilidad de lenguaje asistencia

Plan Implementación

- a. Necesariamente y capacidad evaluación:

Representantes identificarán público directo Puntos de contacto . Estos podrían incluir información Oficinas, números de teléfono regularmente. usado por el público, incluyendo 800 Números, 211 CARELINE, superar a ocupaciones, cámaras de compensación y servicio publico anuncios de educación . Estos contactos mayo ser cara a cara, telefono, escrito o electrónica en la naturaleza.

Representantes definirán sus audiencias objetivo. Esto puede incluir individuos de un región o condado, clase o estado. Por ejemplo: hogares de bajos ingresos o médico proveedores

Representantes con interacciones con la público recogerá y grabar datos. Los clientes se les debe pedir su preferencia de idioma, y esa informacion deberia ser grabado para futuros contactos y para fines estadísticos .

Representantes evaluarán en de manera continua las necesidades de asistencia de su lengua clientes y la capacidad de la programa para satisfacer estas necesidades. Una anual necesariamente Se recomienda la evaluación .

- segundo. Oral asistencia lingüística:

Los representantes se brinda asistencia lenguaje oral para los clientes en una cara a cara o contacto telefonico dentro un razonable período de hora. Esta asistencia puede

tomar la forma de un bilingüe personal, oral intérpretes, personal de personal, voluntarios, o teléfono Servicios de asistencia lingüística.

Puntos de contacto públicos . Traducciones de comúnmente pedido documentos, bilingüe personal, e intérprete telefónico los servicios deben ser hecho disponible en lugares que son fácilmente accesible al pública, tales como la oficina de despacho, y público Zonas telefónicas .

Competencia de bilingüe personal y contratistas. Bilingüe personal o contratistas será evaluado para bilingüe competencia, habilidades de interpretación y sensibilidad a la confidencialidad especial cuestiones planteadas por interpretando para los demás. Los representantes deben asegurarse de que individuos que proporcionan Los servicios interpretativos poseen un nivel de fluidez. y Comprensión adecuada a lo específico. naturaleza, tipo, y propósito de la información en problema. La competencia del personal es evaluada por el empleado que realiza una prueba de competencia en línea.

Prácticas inaceptables. Los representantes deben No utilice familia miembros o amigos a traducir o interpretar para LEP personas Si el LEP el cliente insiste en usar amigo o familia miembro, debería estar permitido solamente después los servicios de idiomas han sido Ofrecido y rechazado Menor niños nunca debería ser solía interpretar, Excepto en emergencias.

Utilizar de contratistas. Contractual traducción o servicios de intérprete mayo ser una opción para algunos programas donde las necesidades evaluación sugerir Menos frecuente contacto con LEP clientes. Algun intérprete servicios requieren pago. Esto debe ser aprobado por la director ejecutivo antes de hacer la arreglo.

do. Traducción de escrito material:

TVT deberá tener documentos vitales traducido en otros idiomas que Inglés dónde un número significativo o porcentaje de la clientes atendidos, son Inglés limitado competente. Esto incluye escrito material y documentos electronicos y sitios web. "Vital documentos " son documentos que transmiten información que críticamente afecta el capacidad del programa destinatario para tomar decisiones sobre su participación en una actividad. Vital documentos incluir Aplicaciones, avisos públicos , y consentimiento formas letras que contiene importante información respecto a participación en una actividad o programa, y cualquier cosa perteneciente a la empresa servicios. es una bueno negocio practicas para desarrollar procedimientos para soportar ese la traducción de los documentos están en curso y que tomen las revisiones colocar como necesario.

re. Formación:

Cada TVT representante Se capacitará en las políticas y procedimientos. de su Programa de asistencia lingüística . Estos representantes serán empleados cuyos enrutamiento Los deberes incluyen interacciones con el público, tales como los conductores y despachadores y administración.

mi. Notificación de disponibilidad de lenguaje asistencia servicios y superar a:

Representantes identificado como justificante asistencia lingüística medidas, deberá informar Clientes LEP de la disponibilidad de asistencia lingüística gratuita. servicios. La notificación será hecho oralmente o en escritura, y debe ser dado en el primer punto de contacto cuando posible y se harán en el idioma de la LEP cliente. los LEP cliente debe ser aconsejado que ellos mayo elegir para asegurar la asistencia de un Interprete de ellos propia elección en sus propios gastos.

Asistencia técnica

TVT 's H uman Recursos departamento y Federal Tránsito Administraciones Derechos Civiles departamento proporcionará técnica asistencia a cada TVT representante que administra ocupaciones y / o programas Técnico asistencias constará de asesoramiento programas en el requisitos de este plan y su implementación, incluso asistencia en el desarrollo individual programa planes, disponibilidad de traducción tecnica y profesional. y recursos de intérprete y Servicios de traducción telefónica .

Cumplimiento y Ejecución

TVT 's personal directivo tendrá primario responsabilidad para asegurando cumplimiento de la Plan LE P. Humano Recursos y la Derechos civiles Oficial evaluará si el programa es políticas y procedimientos permitir LEP Personas para superar las barreras del idioma. y participar en un significativo camino en el actividades y Beneficios de la empresa. A la inversa, cierto practicas mayo constituir un violación de el programa es responsabilidad bajo el Plan LEP . Ejemplos pueden incluir:

Siempre que servicios a LEP personas que son Más Limitado en alcance o bajo calidad Sujetando LEP personas a retrasos irrazonables en la entrega de servicios.

Limitando participación en un servicio sobre la base de Dominio del inglés

Siempre que servicios ineficaces para Personas LEP

Defecto para informar Persona LEP de Los derechos de recibir intérprete **gratis.** servicios y / o

requiriendo LEP personas a proporcionar su propio Interprete.

Humano Recursos y la Derechos civiles El oficial instituirá un proceso para manejo quejas desde clientes acerca de asistencia lingüística, y reporte de datos . El proceso de quejas deberá informar clientes y clientes sobre cómo presentar una queja, y proporcionar un medio de grabación y resolviendo quejas. En Además, datos de quejas. deben incluirse en TVT 's Anual Carga de trabajo y Datos de rendimiento informe (Orden Ejecutiva 12250 Información y Informes Requisitos)

Quejas por Las personas LEP serán investigadas en la manera prescrito por las leyes gobernante federalmente asistido Programas y actividades. Estas Los procedimientos incluyen investigaciones de quejas , revisiones de cumplimiento, esfuerzos para asegurar voluntarios conformidad, y técnico asistencia.

Cualquiera que crea que él o ella ha sido discriminado porque de su nacional origen mayo expediente una queja con el:

Administración Federal de Tránsito Oficina de Derechos Civiles
Atención: Título VI Programa
Coordinador 915 segundo Avenida, Suite
3142
Seattle Washington 98174
(206) 220-7954
(206) 220-7959

Idaho Transporte Departamento EEO /
DBE Programa Gerente
Apartado de correos 7129
Boise ID 83707-1129
(208) 334-8266 oficina
(208) 334-4423 Fax

7. Alcance comunitario

Comunidad La divulgación es un requisito de Título VI. Destinatarios y sub recipientes deberá buscar y considerar el puntos de vista de la minoría y las poblaciones de bajos ingresos en el curso de conductible divulgación pública Los destinatarios tienen amplio latitud a determinar que especifico las medidas son más apropiado y debe hacer Esta determinación basada en la composición de los afectados. población, la participación pública proceso, y los recursos del destinatario.

Como una agencia recepción federal asistencia financiera , nosotros tener hecho el siguiente comunidad superar a esfuerzos:

Reuniones públicas : TVT tiene público y partes interesadas Reuniones para presentar posibles pilotos. Los proyectos, rutas o horarios cambian cuando es necesario.

TVT realizará un análisis de cuatro factores:

- a. Determine las poblaciones elegibles con dominio limitado del inglés (LEP) (Ejemplo: los datos sobre el porcentaje de LEP dentro del área de servicio, es decir, el 25% son LEP ' s españoles , etc.) . Esto se hará mediante el uso de EJScreen o la información solicitada a través de COMPASS, la asociación de planificación metropolitana para Southwest Idaho.
- b. Determine la frecuencia con la que las personas LEP entran en contacto con el programa a través del uso de encuestas, sitio web, publicaciones en lugares locales (es decir, iglesias, tiendas de comestibles, biblioteca, etc.) y reuniones públicas (es decir, fuera de Walmart, biblioteca pública, etc.)
- c. Identifique la naturaleza e importancia del programa, actividad o servicio brindado a las poblaciones LEP (es decir, información de programación, guía para usuarios, formularios de quejas, cambios de ruta debido a la construcción , políticas y procedimientos, etc.). TVT se llevará a esta información y realizar una encuesta de la población LEP s para determinar lo que piensan las comunidades identificado es más importante.
- d. El costo no prohíbe a TVT proporcionar servicios de idiomas a través de GOOGLE translate, personal interno para el pasajero que habla español o un centro de llamadas interpretativo para otros idiomas y publicar documentos importantes en español en el sitio web de TVT.

Reuniones de la Junta : Treasure Valley Transit's Directorio se reúne el último martes de cada mes, a las 9:00 am, y el Se invita al público a asistir.

TVT asiste regularmente Salud y humano Servicios Reuniones en las ciudades, en las cuales, sirve. En el En el pasado, TVT ha utilizado audiencias públicas y sesiones de comentarios públicos. para programas como Plan de Mejora de Tránsito (TIP).

TVT también participa en recurso comunitario Ferias y marketing público y divulgación. ocupaciones.

TVT se somete a la Idaho Transporte Departamento un solicitud para Financiamiento durante los periodos de aplicación programados . los solicitud peticiones fondos tanto para capital como para operativo asistencia y una parte de la solicitud proceso requiere aviso público , que incluye un 30 días público periodo de comentarios .

Política de audiencia pública de TVT:

Para garantizar que el público participe en las decisiones y actividades de transporte, Treasure Valley Transit informará al público y solicitará su opinión a través de reuniones preliminares de alcance, reuniones de información pública y audiencias públicas. Se deben celebrar reuniones públicas y / o audiencias para brindar al público la oportunidad de recibir información, discutir los resultados y acciones propuestas, y ofrecer comentarios.

El alcance del proyecto, la intensidad de interés y el nivel de impacto determinan el número, la extensión y el tipo de participación pública. El Director Ejecutivo y / o el personal delegado determinarán la estrategia para la participación pública y los tipos de oportunidades que el público tendrá para enviar comentarios e información. El Director Ejecutivo puede renunciar a la audiencia pública cuando la conciencia y el apoyo del público sean evidentes y no sean controvertidos.

El siguiente proceso de audiencia pública detalla principalmente los cambios en las tarifas y las audiencias de reestructuración de ruta. Este proceso puede ser modificado para otras audiencias públicas, para cumplir con regulaciones e inquietudes específicas. TVT deberá seguir un proceso multifacético de participación pública que incluya, entre otros, las siguientes acciones:

- Los avisos de reuniones de información pública y audiencias públicas deberán ser presentado en una variedad de formatos, es decir, avisos legales, anuncios de radio y periódico, cartas de invitación, etc. **Incluye material traducido para asegurar la participación de las minorías .**
- Las reuniones y audiencias se llevarán a cabo en un sitio aceptable ubicado lo más cerca posible del proyecto, y durante un número de horas convenientes para los afectados por el proyecto propuesto. El formato de las reuniones y audiencias será similar al de una casa abierta en la que se invita al público a visitar cualquier momento durante las horas especificadas.
- La información de la audiencia se presentará en pantallas y folletos impresos.
- Cuando sea apropiado, el personal de TVT y otras agencias asociadas deberán proporcionar personal a las reuniones / audiencias de información y compartir los detalles del proyecto con el público.

Los materiales del proyecto de transporte estarán disponibles a través del sitio web de TVT para que el público los vea. Los materiales deben incluir, y no limitarse a, mapas, cuadros, gráficos, fotos u otros elementos visuales de proyectos y comunicados de prensa que anuncien cualquier avance en los proyectos. Los materiales también incluirán información presentada en reuniones públicas y audiencias públicas.

- Se nombrará un Oficial de Audiencias para garantizar que se solicite la opinión pública y el testimonio del público. Recibe el reconocimiento adecuado en cualquier decisión de proyecto de transporte. Testimonio oral, declaraciones escritas, y Otra información del público puede ser presentada al Oficial de Audiencias como parte del testimonio oficial. Hasta la fecha de registro previamente anunciada . Testimonio oral puede ser grabado en cinta durante el público. hearing y más tarde transcribe.
- Los comentarios públicos recibidos antes o después del período de testimonio oficial se agregan al archivo del proyecto.
- Las pautas y estrategias para la participación pública se mantendrán en la Política de Comentarios Públicos junto con el Manual de Medios.
- Si el proyecto no es controvertido y tiene apoyo público, la determinación del proyecto deberá ser aprobada por el personal administrativo apropiado.

Ejemplo de Proceso:

Escenario: Posible cambio de ruta en Fruitland / Payette City Route

EJScreen ACS Summary Report:

La población de Fruitland LEP es hispana con 21 %

La población de Payette LEP es hispana en 24%

Encuestar a los conductores sobre el cambio potencial para su aporte.

Llevar a cabo la Audiencia Pública s en Walmart y la Biblioteca en Inglés y Español

Publicaciones en el autobús, sitio web, aviso público en el periódico local y lugares locales

Proporcionar documento s vital en Inglés y Español

Siga la política y el procedimiento anteriores.

8. Corriente y pasado Investigaciones

TVT no tiene ningún pasado o corriente investigaciones, quejas o demandas alegando discriminación por motivos de raza, color, o nacional origen con respecto al servicio u otro tránsito beneficios previsto archivado con la agencia en el pasado Tres años.

9. Corriente y pasado Civil Derechos Conformidad Opiniones

TVT no tenía ningún civil derechos conformidad opiniones conducido por otro local, estado o federal agencias durante la los tres últimos años.

Apéndice UNA

Empleado Anual Formación Formar

Título VI Política

Ninguna persona deberá, en el motivos de raza, sexo, LEP, discapacidad, identidad de género, orientación sexual, edad, color, o nacional origen, será excluido de participación en, ser negado los beneficios de, o ser sujeto a discriminación bajo cualquier programa o actividad recepción federal ial financ asistencia.

Todos los empleados de Treasure Valley Transit son se espera que considerar, respetar y observar esta política en su diario trabajo y deberes Si un ciudadano enfoques usted con una pregunta o queja, dirigirlo a Título Coordinador VI .

Apéndice segundo



Treasure Valley Transit

Reconocimiento de Recibo del título VI Plan

yo por este medio reconocer la recibo de Treasure Valley Transit Título VI Plan. yo tener leer la plan y a.m comprometido a asegurando ese no persona es excluido D E participación en, o negado la beneficios de sus tránsito servicios en la base de raza, sexo, LEP, discapacidad, identidad de género, orientación sexual, edad, color, o nacional origen, como protegido por Título VI La Ley de Derechos Civiles de 1964, la Ley de Restauración de Derechos Civiles de 1987 y las leyes posteriores y la Circular 4702.1 FTA.
4702.1B .

Firma de empleado

Imprimir nombre

Fecha

DISCRIMINACIÓN QUEJA EN CONTRA TVT
Título VI y Relacionado Estatutos

Contacto Información

Nombre: _____

Dirección: _____

Ciudad: _____

Teléfono: _____

Email: _____

Discriminación Queja

Nombre del personal persona ese tú creer discriminado en contra tú:

Fecha de presunto incidente:

Tú fueron discriminado porque de:

_____ Carrera

_____ Sexo

_____ LEP

_____ Nacional Origen

_____ Discapacidad

_____ Identidad de género

_____ Orientacion sexual

_____ Color

_____ Años

_____ Otro

Explique como brevemente y claramente como sea posible qué sucedido, como tu fueron discriminado en contra , y su resultado deseado . Indicar quien estaba involucrado. Estar seguro a incluir como otro personas fueron tratado diferentemente que tú. Para ser considerado este formulario debe presentarse a más tardar 180 días después del presunto acto de discriminación . también adjuntar alguna escrito material perteneciente a tu caso.

Yo _____ declaro que todo lo anterior es una afirmación verdadera.

Firma

Fecha

Apéndice re

Carta Reconociendo Recibo de Queja

Fecha:

Señor / señora Jane
Gama 1234
Principal
Nampa, Idaho 83 651

querido Señora. Gama:

Esta carta es a reconocer recibo de tu queja en contra Treasure Valley Transit alegando _____.

Un investigación será empezar dentro de poco. Si tú tener adicional información tú deseo a transmitir o preguntas con respecto esta importa por favor siéntete libre de contacto esta oficina por telefonar 208- 463-9111 o escribir a yo en 1136 W. Finch Drive Nampa, ID 83651 .

Sinceramente,

Terri Lindenberg
Título VI Coordinador

APÉNDICE mi

Carta demandante notificar que la demanda está justificada

Fecha

Nombre del
demandante Dirección

Querida Jane Gama:

los importar referenciado en tu carta de _____ (fecha) en contra Treasure Valley Transit (TVT) alegando Título VI violación tiene estado investigado

(Ahí fueron o no fueron aparente violación (es) de Título VI de la Derechos civiles Ley de 1964, incluso los mencionados en tu carta (fue / fue) identificado. Los esfuerzos son en marcha para corregir estas deficiencias.

Gracias usted por llamar esto importante importa a nuestra atención Usted fue muy útil durante nuestra revisión de la programa. (Si habrá una audición añadir el siguiendo frase) Tú mayo ser audición desde esta oficina, o de federal autoridades, si sus servicios deben ser necesarios durante la audiencia administrativa proceso.

Sinceramente,

Terri Lindenberg
Título VI Coordinador

APÉNDICE F

Carta demandante notificar que la queja no es Substanciada

Fecha

Nombre de Querellante

Dirección

Querida Jane Gama:

lo importado referenciado en tu queja de _____ (fecha)

contra Treasure Valley Transit (TVT .) alegando _____ tiene estado investigado

Los resultados de la investigación no indicaron que las disposiciones del Título VI del Derechos Civiles Acta de 1964 había sido de hecho violado. Como tu sabes título VI prohíbe discriminación basado en carrera, color, o origen nacional en cualquier programa que recibe federal financiero asistencia.

TVT tiene analizado los IALS mater y HECHOS perteneciente a tu caso de evidencia de su falta de cumplimiento con cualquier de la civil derechos las leyes Ahí no se encontró evidencia de que alguna de estas Las leyes han sido violadas.

yo por lo tanto aconsejar tu que tu queja no tiene estado justificado y que yo estoy cerrando esta importado en nuestros archivos. Tú tener el derecho a 1) apelar dentro de siete calendarios de recibo de este escrito final decisión desde TVT , y / o 2) expediente una queja externa con el Departamento de Transporte de los Estados Unidos y / o la Administración Federal de Tránsito a:

Administración Federal de Tránsito Oficina de Derechos
Civiles Atención: Título VI Programa Coordinador
915 segundo Avenida, Suite 3142
Seattle Washington 98174
(206) 220-7954
(206) 220-7959

Gracias usted para tomando la Tiempo para contactarnos . I f I puede ser de asistencia a usted en el futuro, no dude en ponerse en contacto conmigo a 208- 463-9111 o por correo electrónico a terri@treasurevalleytransit.com

Sinceramente,

Terri Lindenberg , Título VI Coordinador

Apéndice g

Muestras de Narrativa a ser incluido en Los carteles ser Se muestra en los vehículos de ingresos y Instalaciones

Título VI de la Derechos civiles Ley de 1964 prohíbe discriminación por motivos de raza, color, o nacional Origen en programas y actividades. recibiendo asistencia financiera federal . Específicamente, Título VI establece que “ninguna persona en los Estados Unidos Estados deberán, en el suelo de raza, color, o nacional origen, ser excluido de La participación en, ser denegada la beneficios de, o ser sometido a discriminación bajo alguna programa o actividad recepción Asistencia financiera federal ”(42 USC Sección 200d).

TVT se compromete a asegurando que ninguna persona se excluye de participación en, o negó la Beneficios de su tránsito. servicios sobre la base de la raza, color, o nacional origen, como protegido por Título VI en la Administración Federal de Tránsito (TLC) Circular 4702.1. B. Si tú sensación usted es siendo negado participación o negación beneficios de la servicios de transito previsto por TVT , o de otra manera siendo discriminado contra porque de tu carrera, color, nacional origen, género, años, o discapacidad, tú mayo póngase en contacto con nuestra oficina en:

Treasure Valley Transit, Inc.
A la atención del título VI Coordinador,
Terri Lindenberg 1136 W. Finch Drive
Nampa, ID 83651
208-463-9111

Para obtener más información, visite nuestro sitio web en www.treasurevalleytransit.com